

PROGRAM PORADENSKÝCH SLUŽEB

Školní poradenské pracoviště

Místo výkonu: Gymnázium a SOŠPg Čáslav, Masarykova 248, 286 26 Čáslav

Výchovná poradkyně: Mgr. Hana Říhová

Kontakt: rihova@gymcaslav.cz

Pracovna: kabinet školního poradenského pracoviště, 2. patro

Konzultační hodiny:

PO: 7:00 – 7:45

PÁ: 7:00 – 11:30 /liché týdny/

dle domluvy

Náplň práce výchovného poradce

Náplň práce výchovného poradce je stanovena vyhláškou MŠMT ČR č.72/2005 Sb. O poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních. Novelizace vyhláška č.116/2011Sb.

Výchovný poradce se také zabývá problematikou vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných, včetně možnosti individuálního studijního plánu dle vyhlášky č. 73/2005 Sb. Rozsah přímé pedagogicko – psychologické činnosti pedagogických pracovníků je stanoven v nařízení vlády č. 75/2005 Sb.

Mezi standardní činnosti výchovného poradce patří činnosti poradenské, metodické a informační. O těchto činnostech vede písemnou dokumentaci.

- Poskytuje informace o školských a dalších specializovaných poradenských zařízeních, o možnostech využívání jejich služeb v prevenci i nápravě výchovných i výukových problémů žáků.
- Pomáhá při řešení konfliktů a situací ve škole (učitel, rodič, žák).
- Spolupracuje s třídními a s ostatními učiteli, s vedením školy, se školními metodiky prevence, se školní psycholožkou, s kariérovým poradcem, s asistenty pedagoga, se školním asistentem, s externími odborníky a s dalšími pedagogickými pracovníky školy.
- Spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, se SVP a se SPC
- Pomáhá žákům s výukovými a výchovnými problémy, žákům se zdravotním znevýhodněním a žákům se sociálním znevýhodněním a také navrhuje speciální péči o tyto žáky.
- Koordinuje péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupracuje s učiteli, vytváří PLPP, IVP, sleduje tvorbu IVP učitelů v rámci jednotlivých předmětů a konzultuje danou problematiku s pracovníky poradenského zařízení.
- Shromažďuje zprávy o žácích, kteří jsou v péči specializovaného poradenského zařízení.

- Vede databázi žáků se SVP, žáků se SPU, žáků se specifickými potřebami a žáků s mimořádným nadáním a sleduje platnost vyšetření.
- Účastní se pohovoru se zákonnými zástupci a se žáky při řešení výchovných a výukových problémů.
- Ve spolupráci s dalšími pedagogickými pracovníky sleduje a vyhledává žáky talentované a nadané, žáky se SPU a žáky s rizikovým chováním a navrhuje další péči o tyto žáky.
- Pečuje o děti se specifickými poruchami učení a chování a o žáky s mimořádným nadáním ve spolupráci s třídními učiteli, s vedením školy, s metodiky prevence, s kariérovým poradcem, se školním asistentem, s asistenty pedagoga i s externími odborníky ve spolupráci s rodiči.